

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

**Warsztat organizatorski menedżera**

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Uczelnia Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	ZARZĄDZANIE, studia I stopnia
Liczba punktów ECTS	4
Język przedmiotu- polski, angielski, inny	polski
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Przywództwo w biznesie
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy / kierunkowy/ <u>specjalnościowy</u> /obowiązkowy/ fakultatywny
Rok / Semestr:	III/6
Osoba koordynująca przedmiot:	Koordinator przedmiotu
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Zarządzanie

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia/ konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Praktyki	Ko	Egzamin / zaliczenie	Suma godzin	Ogółem ECTS
Studia stacjonarne				40	10			4	2	56	4
Studia niestacjonarne				24	8			4	2	38	4

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne (właściwe podkreślić)
Wykład/Ćwiczenia/Warsztat/Projekt/ Laboratorium	Wykład z dyskusją ukierunkowaną wykład z prezentacją multimedialną <u>case study,</u> <u>metoda sytuacyjna,</u> <u>metoda projektów,</u> dyskusja dydaktyczna. Ćwiczenia rachunkowe Ćwiczenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych - edukacyjna gra Gra symulacyjna Drama Inne

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
-----	---	------------------------------------

		symbol
<b>Wiedza:</b>		
P_W01	Zna i rozumie podstawowe metody, techniki i narzędzia organizatorskie	K1P_W02, K1P_W06
<b>Umiejętności:</b>		
P_U01	Potrafi zastosować w praktyce podstawowe metody, techniki i narzędzia organizatorskie	K1P_U01
P_U02	Potrafi pracować w zespole na rzecz realizacji wyznaczonych celów	K1P_U12
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
P_K01	Potrafi dokonać krytycznej oceny posiadanej wiedzy, samodzielnie doskonalić wiedzę i poszukiwać innowacyjnych rozwiązań w obszarze metod, technik i narzędzi organizatorskich	K1P_K01, K1P_K02
<b>V. TREŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
Lp.	Warsztat/Projekt	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Burza mózgów i metoda delficka	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
T2	Techniki rangowania i mapa współzależności celów	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
T3	Technika ABC	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
T4	Analiza związków przyczynowo-skutkowych - diagram Ishikawy	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
T5	Technika oceny i kontroli projektu - PERT	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
T6	Tworzenie harmonogramów	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
T7	Optymalizacja procesów i organizowanie zasobów	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
P1	Case studies	P_W01, P_U01- P_U02, P_K01
<b>VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>		
Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	Metoda weryfikacji (WŁAŚCIWE WYBRAĆ) Egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium, projekt, prezentacja, referat, esej inne	Kategoria weryfikowanych efektów uczenia się: wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne WŁAŚCIWE WYBRAĆ
Warsztaty	Test pisemny, przygotowanie i prezentacja projektu, dysksja	P_W01, P_U01-P_U02, P_K01
Zajęcia projektowe		
<b>WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU wskazać właściwe</b>		

	Zaliczenie wszystkich form zajęć przedmiotu (Ćwiczeń, projektu, laboratorium, pozytywna ocena egzaminu ....., INNE	
Warsztaty i zajęcia projektowe	Pozytywna ocena testu pisemnego i pozytywna ocena prezentacji przygotowanego w grupie projektu – case studies	P_W01, P_U01-P_U02, P_K01

**VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS**

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1.Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – <b>SUMA godzin</b> – z punktu II	56	38
W tym		
1.1. Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów	40	24
1.2. Egzaminy/zaliczenia -liczba godzin	2	2
1.3. Zajęcia projektowe	10	8
1.4. Udział w konsultacjach -liczba godzin	4	4
2.– Indywidualna praca własna studenta - liczba godzin – Projekt / esej / studium przypadku / zadanie praktyczne, samodzielne przygotowanie się do zajęć, egzaminów, zaliczeń	44	62
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin i ECTS</b>	<b>100/4</b>	<b>100/4</b>

**IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE**

**Literatura podstawowa przedmiotu:**

- Opracowanie zbiorowe, Harvard Business Review. Podręcznik menedżera. 17 najważniejszych umiejętności lidera, Dom Wydawniczy Rebis 2017
- Wiseman Liz, Inspirujący lider. Jak skutecznie pomnażać potencjał zespołu, Dom Wydawniczy Rebis 2022

**Literatura uzupełniająca przedmiotu:**

- Bąkowska-Morawska U. Techniki decyzyjne i organizatorskie – ujęcie praktyczne. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa. Wałbrzych 2008
- Przybyła H., Korban Z., Techniki decyzyjne i organizatorskie, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2011
- Supernat J. Techniki decyzyjne i organizatorskie, Kolonia Limited, 2003

**Inne materiały dydaktyczne:**