

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

**Kompetencje menedżera**

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Uczelnia Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Liczba punktów ECTS	4
Język przedmiotu- polski, angielski, inny	polski
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Przywództwo w biznesie
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy / kierunkowy/ <u>specjalnościowy</u> /obowiązkowy/ fakultatywny
Rok / Semestr:	III/5
Osoba koordynująca przedmiot:	Koordinator przedmiotu
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w ramach przedmiotów: Podstaw zarządzania i zarządzania zasobami ludzkimi

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia/konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Praktyki	Ko	Egzamin / zaliczenie	Suma godzin	Ogółem ECTS
Studia stacjonarne				40	10			4	2	56	4
Studia niestacjonarne				24	8			4	2	38	4

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne (właściwe podkreślić)
Wykład/ <u>Ćwiczenia</u> / <u>Warsztat</u> / <u>Projekt</u> / Laboratorium	Wykład z dyskusją ukierunkowaną wykład z prezentacją multimedialną <u>case study</u> , metoda sytuacyjna, <u>metoda projektów</u> , <u>dyskusja dydaktyczna</u> , Ćwiczenia rachunkowe Ćwiczenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych - edukacyjna gra Gra symulacyjna Drama Inne: zajęcia projektowe, warsztaty

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego symbol
-----	---	---

<b>Wiedza:</b>		
P_W01	Wyjaśnia kluczowe role i zadania menedżera we współczesnej organizacji.	K1P_W08, K1P_W09, K1P_W12, K1P_W13
P_W02	Omawia kompetencje i umiejętności menedżerskie oraz systemy kompetencyjnych.	K1P_W08, K1P_W09, K1P_W12, K1P_W13
P_W03	Wyjaśnia koncepcje stosowania modeli kompetencyjnych w zarządzaniu personelem.	K1P_W08, K1P_W09, K1P_W12, K1P_W13
<b>Umiejętności:</b>		
P_U01	Stosuje w praktyce umiejętności menedżerskie.	K1P_U04, K1P_U05, K1P_U17
P_U02	Wykorzystuje model kompetencyjny w zarządzaniu personelem.	K1P_U04, K1P_U05, K1P_U17
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
P_K01	Efektywnie komunikuje się z otoczeniem.	K1P_K03, K1P_K04
P_K02	Skutecznie współpracuje w środowisku zawodowym.	K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05, K1P_K06, K1P_K07
<b>V. TREŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Warsztaty:</b>	<b>Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się</b>
W1	Menedżer w organizacji: Role i zadania menedżera w organizacji; Osobowość menedżera — pożądane cechy i predyspozycje; Menedżer jako lider i przywódca; Autorytet a władza; Umiejętności menedżerskie.	P_W01, P_U01, P_K01, P_K02
W2	Klasyfikacja kompetencji menedżerskich.	P_W02, P_W03, P_U01, P_K01, P_K02
W3	Zarządzanie kompetencjami.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01, P_K02
W4	Doskonalenie kompetencji.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01, P_K02
W5	Budowa systemu kompetencyjnego. Etapy budowy systemu kompetencyjnego.	P_W03, P_U02, P_K01, P_K02
W6	Struktura kompetencyjna — zarys podstawowych terminów. Budowa struktury kompetencyjnej.	P_W03, P_U02, P_K01, P_K02

W7	Płaszczyzny stosowania modeli kompetencyjnych w zarządzaniu personelem: Rekrutacja i selekcja; Ocena pracowników; Systemy wynagradzania.	P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
P1	Rozwój personelu – ścieżka kariery - plan.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

#### VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

<b>Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU</b>	<b>Metoda weryfikacji (WŁAŚCIWE WYBRAĆ)</b> Egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium, projekt, prezentacja, referat, esej inne	<b>Kategoria weryfikowanych efektów uczenia się:</b> wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne WŁAŚCIWE WYBRAĆ
--	--	--

Warsztaty	Test wiedzy / praca pisemna	P_W01-P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Projekt	Case studies	P_W01-P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

#### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU wskazać właściwe

Warsztaty	Pozytywna ocena testu wiedzy i projektu, pozytywna ocena aktywności na zajęciach	P_W01-P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Projekt	Pozytywna ocena projektu, pozytywna ocena aktywności na zajęciach	P_W01-P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

#### VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1.Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – <b>SUMA godzin</b> – z punktu II	56	38
W tym		
1.1. Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów	40	24
1.2. Egzaminy/zaliczenia - liczba godzin	2	2
1.3. Zajęcia projektowe	10	8
1.4. Udział w konsultacjach - liczba godzin	4	4
2. Indywidualna praca własna studenta - liczba godzin – Projekt / esej / studium przypadku / zadanie praktyczne, samodzielne przygotowanie się do zajęć, egzaminów, zaliczeń	44	62
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin i ECTS</b>	<b>100/4</b>	<b>100/4</b>

#### IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

##### Literatura podstawowa przedmiotu:

- Filipowicz G., Zarządzanie kompetencjami perspektywa firmowa i osobista, Oficyna a Wolters Kluwer, Warszawa 2024

**Literatura uzupełniająca przedmiotu:**

- Bartkowiak ., Kompetencje menedżera a relacje międzypracownicze organizacji uczącej się, UAM, 2012.
- Bendkowski J., Bendkowski J., Praktyczne zarządzani organizacjami Kompetencje menedżerskie, Politechnika Śląska, Gliwice 2011.
- Jeruszka U., Kompetencje Aspekty teoretyczne i praktyczne, Difin, Warszawa 2016.
- Krajewska A., Kompetencje personalne i społeczne, Ekonomik, Warszawa 2015.
- Moczydłowska J., Zarządzanie kompetencjami zawodowymi a motywowanie pracowników, Difin, Warszawa 2008.
- Oleksyn T., Zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
- Rakowska A., Sitko-Lutek A., Doskonalenie kompetencji menedżerskich, PWN, Warszawa 2000.
- Smółka P., Kompetencje społeczne Metody pomiaru i doskonalenia umiejętności interpersonalnych, Wolters Kluwer, Warszawa 2008.

**Inne materiały dydaktyczne:**