

ZARZĄDZENIE NUMER 2/11/2024
REKTORA UCZELNI BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA”
Z DNIA 27 LISTOPADA 2024 r.

W SPRAWIE POWOŁANIA PROREKTORA
DS. FILII UCZELNI BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA” W FRYDEK MISTEK

Na podstawie § 17 ust. 1, ust. 2 pkt. 2) oraz § 28 Statutu Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Panią Ivę Holekovę (Iva Holekova) na stanowisko Prorektora ds. Filii Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Frydek Mistek, na okres od dnia 27 listopada 2024 r. do odwołania.

§ 2

Prorektorowi ds. Filii Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Frydek Mistek powierzam:

1. reprezentowanie Filii Uczelni w kontaktach ze Społecznością Akademicką Filii Uczelni w szczególności ze Studentami/Studentkami/Osobami Studiującymi Filii Uczelni oraz Pracownikami i Współpracownikami Filii Uczelni,
2. reprezentowanie Rektora w kontaktach z władzami państwowymi kraju położenia Filii, a także szkołami wyższymi, podmiotami gospodarczymi oraz społecznymi kraju położenia Filii,
3. nadzór nad działalnością Filii w tym w szczególności:
 - 1) prowadzenie spraw Studentów/Studentek/Osób Studiujących w Filii Uczelni, w tym m.in. spraw związanych z:
 - a) organizacją procesu rekrutacji na studia i nadzorem nad tym procesem,
 - b) organizacją toku studiów i nadzorem nad tym procesem – w tym w części obejmującej prowadzenie dokumentacji Studentów/Studentek/Osób Studiujących w Filii Uczelni oraz realizację programów kształcenia,
 - c) organizacją i prawidłowością procesu dyplomowania Studentów/Studentek/Osób Studiujących w Filii Uczelni,

- d) postępowaniami i czynnościami wobec Studentów/Studentek/Osób Studiujących w Uczelni prowadzonymi przez Rzecznika Dyscyplinarnego ds. Studentów,
 - e) rozpatrywaniem odwołań Studentów/Studentek/Osób Studiujących od decyzji Dyrektorów Instytutów dotyczących m.in. toku studiów,
 - f) nadzorem nad działalnością organizacji studenckich działających w Uczelni w tym kół naukowych oraz sekcji i związków sportowych,
 - g) sprawowaniem nadzoru w zakresie spraw socjalnych studentów,
- 2) przedstawianie do podpisania Rektorowi dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz zaświadczeń o ukończeniu studiów podyplomowych osobom, które ukończyły pełny tok kształcenia w wymiarze, trybie i zakresie przewidzianym przepisami prawa – zgodnie z wymogami Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (tj. Dz.U.2024.1571 t.j.) oraz § 32 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (tj. Dz.U. 2018 poz. 1861) – z zastrzeżeniem, że Prorektor ponosi przewidzianą przepisami prawa odpowiedzialność za prawidłowość i legalność dokumentacji będącej podstawą do wydania dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa o ukończeniu studiów podyplomowych,
- 3) prowadzenie spraw związanych z administrowaniem działalnością Filii w tym w szczególności:
- a) podejmowanie decyzji z zakresu spraw pracowniczych Filii,
 - b) nadzór nad działalnością Filii w zakresie gospodarczym i naukowo – badawczym.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27 listopada 2024 r.

REKTOR
REKTOR

adw. Magdalena Stryja