

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

Praktyki

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Uczelnia Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie - Studia II stopnia
Liczba punktów ECTS	18
Język przedmiotu- polski, angielski, inny	polski
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy / kierunkowy/ specjalnościowy / <u>obowiązkowy</u> / fakultatywny / <u>praktyczny</u>
Rok / Semestr:	1-2/2-3 semestr
Osoba koordynująca przedmiot:	
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Celem jest możliwość konfrontacji wiedzy zdobytej w czasie studiów z praktyką z obszaru zarządzania firmą, rozszerzenie jej o umiejętności niezbędne w procesie zarządzania firmą. Odbycie praktyk pozwala na wyposażenie studenta w taki zasób doświadczeń praktycznych i pogłębienia wiedzy, które niezbędne są do sprawnego wykonywania zawodu. Celem jest też zdobycie materiałów pomocnych w pisaniu pracy magisterskiej.

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia/konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Praktyki	Egzamin / zaliczenie	Konsultacje	Suma godzin	Ogółem ECTS
Studia stacjonarne	-	-	-	-	-	-	480	-	-	480	18
Studia niestacjonarne	-	-	-	-	-	-	480	-	-	480	18

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne -właściwe podkreślić
Praktyki	Wykład z dyskusją ukierunkowaną wykład z prezentacją multimedialną case study, metoda sytuacyjna, metoda projektów, dyskusja dydaktyczna. Ćwiczenia rachunkowe Ćwiczenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych - edukacyjna gra Gra symulacyjna <u>Inne</u> : praktyki zawodowe

**IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKU**

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego symbol
Wiedza:		
P_W01	Ma poszerzoną i uporządkowaną wiedzę z zakresu zarządzania przydatną do rozwiązywania złożonych zadań w przedsiębiorstwie i innej organizacji.	K2P_W01, K2P_W04
P_W02	Zna specyfikę różnorodnych organizacji (rolę, funkcje, strukturę i zarządzanie) a w szczególności przemysłowych, w których może w przyszłości pracować.	K2P_W01, K2P_W04, K2P_W06, K2P_W07
P_W03	Ma pogłębioną wiedzę na temat metod, technik i narzędzi stosowanych w praktyce zarządzania.	K2P_W01, K2P_W04, K2P_W14
P_W04	Zna uwarunkowania ekonomiczne, prawne i społeczne w działalności zarządczej.	K2P_W01, K2P_W04 K2P_W09, K2P_W11
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji wszelkich procesów zachodzących w przedsiębiorstwie w szczególności w odniesieniu do zarządzania.	K2P_U02, K2P_U17
P_U02	Zdobytą wiedzę teoretyczną potrafi zastosować do rozwiązywania konkretnych problemów związanych z zarządzaniem.	K2P_U01, K2P_U02, K2P_U08, K2P_U09, K2P_U17
P_U03	Potrafi ocenić i użyć odpowiednich metod, technik i narzędzi do realizacji zadań związanych z działalnością przedsiębiorstwa lub innej organizacji.	K2P_U01, K2P_U04, K2P_U17
P_U04	Potrafi komunikować się ze specjalistami ze swojej dziedziny.	K2P_U12, K2P_U14, K2P_U17
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do analizy i krytycznej oceny odbieranych treści i źródeł informacji dotyczących miejsca praktyki, skuteczności rozwiązań praktycznych.	K2P_K01
P_K02	Jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy a także w sposób twórczy rozwiązywać problemy związane z zarządzaniem.	K2P_K05
P_K03	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia roli menedżera przestrzegając zasad etyki zawodowej	K2P_K08
V. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Praktyki:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Pr1	Wnikliwe zapoznanie się z organizacją przedsiębiorstwa (instytucji), w której realizowana jest praktyka.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U03,

		P_U04, P_K01, P_K02
Pr2	Pogłębione studia nad specyfiką działalności gospodarczej przedsiębiorstwa (instytucji), jej sytuacją finansową oraz otoczeniem ekonomicznym.	P_W04, P_W05, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K03
Pr3	Poznanie działalności operacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) w odniesieniu do jej poszczególnych działów i zarządzania nią i wykorzystanie tej wiedzy w praktycznym działaniu.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04, P_U03, P_U04, P_K02, P_K03
Pr4	Doskonalenie umiejętności związanych z wybraną przez studenta specjalnością.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02
Pr5	Zapoznanie się z dokumentacją jednostki organizacyjnej oraz dokumentowanie podstawowych operacji gospodarczych realizowanych przez poszczególne komórki. Obieg dokumentów.	P_W01, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Pr6	Poznanie prowadzonego w przedsiębiorstwie (instytucji) systemu ewidencji danych oraz jego przydatności do celów decyzyjnych.	P_W01, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Pr7	Poszerzenie wiedzy na temat organizacji procesów gospodarczych, organizacji pracy wykonawczej i kierowniczej występującej w przedsiębiorstwie (instytucji).	P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02, P_K03
Pr8	Zapoznanie się z zasadami, metodami, technikami i narzędziami wykorzystywanymi w zarządzaniu i wykorzystywanie ich w praktyce.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02
Pr9	Zbieranie materiałów do pracy magisterskiej.	P_U03, P_U04, P_K01
Pr10	Prowadzenie badań do pracy magisterskiej.	P_U03, P_U04, P_K01

VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	Metoda weryfikacji –WŁAŚCIWE WYBRAĆ Egzamin pisemny, egzamin ustny ,kolokwium, projekt, prezentacja, referat, esej inne	Kategoria weryfikowanych efektów uczenia się : wiedza, umiejętności ,kompetencje społeczne WŁAŚCIWE WYBRAĆ
Praktyki	<ul style="list-style-type: none"> - obserwacja studenta w trakcie praktyki, - sprawdzanie na bieżąco wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przez zakładowego opiekuna praktyk, - opinia i ocena praktykanta przez zakładowego opiekuna praktyki, - przygotowanie sprawozdania studenta z praktyki i jego analiza. - wnioski z analizy sprawozdania studenta z praktyki. - analiza sprawozdania studenta z praktyki, - dyskusja ze studentem. 	Wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU wskazać właściwe

Zaliczenie praktyk na podstawie pozytywnej oceny przez opiekuna praktyk

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1.Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	480	480
W tym		
1.1..Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów	-	-
1.2..Egzaminy/zaliczenia -liczba godzin	-	-
1.3..Udział w konsultacjach -liczba godzin	-	-
2.– Indywidualna praca własna studenta - liczba godzin – Projekt / esej / studium przypadku / zadanie praktyczne ,samodzielne przygotowanie się do zajęć ,egzaminów, zaliczeń	-	-
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin i ECTS	480 h = 18 ECTS	480 h = 18 ECTS

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE**Literatura podstawowa przedmiotu:-****Literatura uzupełniająca przedmiotu:-****Inne materiały dydaktyczne: -**