# Zarządzenie 7/10/2024
# Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia"
# z dnia 24 października 2024 r.

*w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia" w roku akademickim 2024/2025.*

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 85 ze zm.) w porozumieniu z Samorządem Studenckim zarządza się, co następuje:

**§1**

1. Ustala się zasady przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia" opisane w Regulaminie przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia" stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Szczegółowe zasady przyznawania świadczeń określa się poniżej:
   1) Student może otrzymać równocześnie stypendium socjalne, stypendium Rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zapomogę, o ile spełnia kryteria przewidziane dla każdego ze świadczeń. Z zastrzeżeniem, że łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium Rektora dla najlepszych studentów **nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora (3.560,60 zł).**
   2) **Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta** uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) tj. **od 1 października 2024 r. wysokość dochodu uprawniająca do otrzymania stypendium socjalnego w roku akademickim 2024/2025 będzie wynosiła 1 570,50 zł.** Student, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 600 zł netto (od 1 stycznia 2025 r. – 823 zł netto) ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
   3) Zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 września 2024 r. przeciętny dochód z pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym z 1 ha przeliczeniowego w 2023 r. wynosił**: 5 451,00 zł** (dochód roczny). Dochód ten jest uwzględniany przy ustalaniu miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne.
   4) Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby

oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli potwierdzi ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jeden z następujących warunków samodzielności finansowej:

a) ukończył 26 rok życia
b) pozostaje w związku małżeńskim
c) ma na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia lub dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek
d) osiągnął pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej
e) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych **(1 396,00 zł).**

5) Sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia" tj. w Wykazie dokumentacji obowiązującej podczas ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej.
6) Szczegółowy sposób obliczania miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta został określony w załączniku nr 3 do Regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia" tj. w Zasadach obliczania miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta.
7) Minimalny dystans z miejsca zamieszkania do uczelni od którego przyznane może być stypendium w zwiększonej wysokości z powodu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, wysokości wynosi **50 km.**

**§2**

1. Wysokość stypendium socjalnego, specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami oraz zapomogi zostanie podana odrębnym zarządzeniem Rektora po wpłynięciu wszystkich wniosków we wskazanym w § 4 terminie tj. po 15 listopada 2024 r., przy założeniu, że ww. stawki nie mogą być niższe niż wskazane na poprzedni rok akademickim a ich możliwe zwiększenie nie może przekroczyć 20% bazowej wysokości tj. obowiązującej w poprzednim roku akademickim.
2. Wysokość stypendium Rektora zostanie podana odrębnym zarządzeniem Rektora po wpłynięciu wszystkich wniosków we wskazanym w § 4 terminie, tj. po 30 listopada 2024 r., przy założeniu, że ww. stawki nie mogą być niższe niż wskazane na poprzedni rok akademickim a ich możliwe zwiększenie nie może przekroczyć 20% bazowej wysokości tj. obowiązującej w poprzednim roku akademickim.

## §3

1. Ustala się następujące kryteria oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów Varsovia na rok akademicki 2024/2025.
2. Wnioski są oceniane metodą punktową, tj. za wysoką średnią ocen i za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub sportowe przyznawana jest określona liczba punktów (wg poniższej tabeli).
3. Do sumy punktów zalicza się punkty uzyskane za wysoką średnią ocen oraz/lub punkty za uznane osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
4. Zakres wartości punktowych za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe:

| **Osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, które będą brane pod uwagę:** | **Punkty** |
|---|---|
| Średnia arytmetyczna ocen: | |
| I. Średnia ocen 5,00 - 4,96 | 170 |
| II. Średnia ocen 4,95 - 4,80 | 150 |
| III. Średnia ocen 4,79 – 4,61 | 120 |
| Osiągnięcia naukowe: | max 30 |
| I. Udział w projektach badawczych | max 10 |
| - Samodzielne badania (nie dotyczy prac dyplomowych) | 10 |
| - Współudział | 5 |
| II. Wydane publikacje | max 15 |
| - Jedna publikacja | 5 |
| - Dwie publikacje | 10 |
| - Powyżej dwóch publikacji | 15 |
| III. Wystąpienia na konferencjach naukowych (jeden referat 10 pkt) | max 10 |
| IV. Certyfikat językowy | max 3 |
| - Certyfikat stopnia C2 | 3 |
| - Certyfikat stopnia C1 | 2 |
| - Certyfikat stopnia B2 | 1 |
| V. Pozauczelniane nagrody i wyróżnienia | max 5 |
| - Dyplomy, nagrody, wyróżnienia o charakterze naukowym – każde poświadczone | za każde 2 |
| VI. Studia równolegle na drugim kierunku studiów | 2 |
| Osiągnięcia artystyczne: | max 30 |
| I. Nagrody wyróżnienia otrzymane w konkursach, festiwalach, przeglądach, koncertach (występy solowe, chóru, zespołów kameralnych itp.) – każde poświadczone | za każde 10 |
| | za każde 10 |

| | | |
|---|---|---|
| II. | Wybitne dzieła artystyczne, w tym plastyczne, muzyczne, teatralne, filmowe, fotograficzne (udział w wystawach, plenerach, warsztatach) – każde poświadczone | |
| Osiągnięcia sportowe: | | max 30 |
| I. | I stopień – udział w igrzyskach olimpijskich, miejsca medalowe w mistrzostwach świata, Europy i Polski, start w ligach krajowych od drugiej wzwyż | 30 |
| II. | II stopień – wybitne osiągnięcia we współzawodnictwie w Mistrzostwach Polski Szkolnictwa Wyższego (sporty indywidualne i gry zespołowe do 3-go miejsca) | 20 |
| III. | III stopień – wybitne osiągnięcia w Mistrzostwach Lig Międzyuczelnianych (sporty indywidualne i gry zespołowe do 3-go miejsca) | 10 |
| Udział w akcjach charytatywnych organizowanych przez Uczelnię jak i inne organizacje, wolontariat | | za każde 5 |
| Udział w Kołach Naukowych | | za każde 10 |
| Tworzenie, współtworzenie Magazynu Uczelnianego | | 10 |
| Działalność w Samorządzie Studenckim | | 10 |
| Udział w happeningach organizowanych przez Uczelnię | | za każde 3 |

5. Wymagane dokumenty dot. osiągnięć naukowych, artystycznych oraz sportowych:
   a) Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem książki lub kserokopia książki tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN; w przypadku rozdziału w książce dodatkowo strona tytułowa rozdziału.
   b) Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem artykułu w czasopiśmie lub pierwsza strona artykułu z podanym numerem ISSN. Jeśli na pierwszej stronie artykułu nie ma numeru ISSN, kserokopia stopki wydawniczej z numerem.
   c) Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem artykułu w czasopiśmie studenckiego ruchu naukowego, zeszycie naukowym / specjalistycznym / fachowym z podanym numerem ISSN lub kserokopia pierwszej strony artykułu z nazwiskiem autora i stopki wydawniczej czasopisma.
   d) Zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się wydawnictwa elektronicznego na nośnikach fizycznych (np. CD-ROM, DVD-ROM) z podanym numerem ISBN, numerem wydawcy lub kserokopia okładki umożliwiająca ustalenie autorstwa i rok wydania.
   e) Zaświadczenie z wydawnictwa internetowego potwierdzające publikację elektroniczną na stronie WWW z numerem ISSN czasopisma elektronicznego, nazwiskiem autora, tytułem i datą publikacji.
   f) Zaświadczenie lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowego miejsca w naukowych lub/i artystycznych konkursach, festiwalach lub/i olimpiadach

w roku akademickim, który bierze się pod uwagę przy tworzeniu rankingu punktowego.

g) Zaświadczenie od organizatora konkursu/festiwalu/olimpiady o zakwalifikowaniu się w drodze eliminacji do finału w naukowym konkursie/festiwalu./olimpiadzie międzynarodowej, ogólnopolskiej lub uczelnianej.
h) Zaświadczenie od organizatora konferencji, sympozjum, sesji naukowej, w którym będą podane: termin konferencji, sympozjum, sesji naukowej, tytuł wygłoszonego referatu lub tytuł przedstawionego posteru.
i) Kserokopia artykułu zawierająca nazwisko autora i tytuł artykułu lub pierwsza strona publikacji w wydawnictwie pokonferencyjnym oraz stopka wydawnicza z podanym numerem ISBN lub ISSN.
j) Zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowych miejsc w punktowych imprezach sportowych.
k) Zaświadczenia potwierdzające zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do zawodów i udział w punktowych imprezach sportowych.
l) Zaświadczenie potwierdzające udział w akcjach charytatywnych, wolontariacie.
m) Potwierdzenie Dyrektora Jednostki o udziale w Kołach Naukowych; tworzeniu Magazynu Uczelnianego; działalności w Samorządzie Studenckim; udziale w happeningach organizowanych przez Uczelnię.

**§4**

1. Kompletne wnioski o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami należy złożyć w formie elektronicznej poprzez system Wirtualną Uczelnię (WU Varsovia) w terminie do **15 listopada 2024** r., a w przypadku rekrutacji na semestr letni **do 31 marca 2025 r.**
2. Kompletne wnioski o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów należy złożyć w formie elektronicznej poprzez system Wirtualną Uczelnię (WU Varsovia) w terminie **do 30 listopada 2024 r.**
3. Decyzje dot. pomocy materialnej będą przekazywane drogą elektroniczną na indywidualne profile studentów w systemie Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia). Przez datę otrzymania decyzji rozumie się datę jej wygenerowania i odebrania w systemie Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia).

**§5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na rok akademicki 2024/2025.

REKTOR

adw. Magdalena Stryja

**Załącznik nr 1** do Zarządzenia nr 7/10/2024 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia" z dnia 24.10.2024 r.

# REGULAMIN PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCYMATERIALNEJ DLA STUDENTÓW UCZELNI BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH "VARSOVIA"

## Postanowienia ogólne

1. W związku z art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm., dalej: „Ustawa") przyjmuje się Regulamin ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia".
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o:
   1) Uczelni – oznacza to Uczelnię Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia";
   2) Wirtualna Uczelnia (WU Varsovia) – oznacza to elektroniczny system uczelniany;
   3) Regulaminie – oznacza to niniejszy Regulamin przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia";
   4) Rektorze – oznacza to rektora Uczelni;
   5) Odwoławcza Komisja Stypendialna - organ Uczelni orzekający w sprawach stypendiów II instancji;
   6) Uczelnianej Komisji Stypendialnej –organ Uczelni orzekający w sprawach stypendiów I instancji;
   7) Ustawie – oznacza to Ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.);
   8) Ustawie o świadczeniach rodzinnych – oznacza to Ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 323);
3. Regulamin określa:
   1) wysokość świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 poniżej oraz sposób ich ustalania;
   2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 poniżej oraz sposób wypłacania świadczeń;
   3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta;
   4) tryb powoływania oraz skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
4. Niniejszy regulamin został ustalony w porozumieniu z samorządem studenckim, zgodnie z art. 95 ust. 2 oraz art. 75 ust. 3 Ustawy.

## §1

1. Uczelnia tworzy w związku z art. 409 ust. 1 Ustawy fundusz pomocy materialnej dla studentów z przekazanych Uczelni środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa na podstawie art. 365 pkt 3) w związku z art. 413 Ustawy.
2. Z funduszu, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się o przyznanie następujących świadczeń:
   1) stypendium socjalnego;
   2) stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami;
   3) stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
   4) zapomogi.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, student może ubiegać się o przyznanie:
   1) stypendium ministra;
   2) stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego;
   3) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną bezpośrednio u tej osoby fizycznej lub osoby prawnej.

## §2

Pomoc materialna dla studentów Uczelni przyznawana jest z zachowaniem zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej i jawności działań Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej przy zastosowaniu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

## §3

1. Otrzymanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie wyklucza prawa studenta do ubiegania się o pozostałe świadczenia, o których mowa w Regulaminie.
2. Student, kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 i art. 359 ust. 1 Ustawy tylko na jednym wskazanym przez niego kierunku. Student, któremu przyznano świadczenie jest zobowiązany złożyć oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku.

3. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora (3.560,60 zł).

**§4**

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 są przyznawane na wniosek studenta.
2. Wniosek o przyznanie świadczeń, o których mowa § ust. 2 pkt 1, 3 i 4 student składa za pośrednictwem elektronicznego systemu WU Varsovia. Wniosek niezłożony za pośrednictwem systemu elektronicznego nie podlega rozpoznaniu.
3. Wniosek o przyznanie świadczeń dla osób z niepełnosprawnościami może zostać złożony za pośrednictwem elektronicznego systemu WU Varsovia lub w innej formie dostosowanej do potrzeb studenta.
4. Stypendia o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 są przyznawane na rok akademicki lub na semestr, w przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
5. Studentowi wypłaca się stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3, w danym roku akademickim co miesiąc od października do lipca przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy kształcenie trwa jeden semestr, co miesiąc przez okres do pięciu miesięcy.
6. Stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki.
7. W przypadku studentów, którzy złożyli kompletne wnioski w terminie wskazanym w Zarządzaniu Rektora w sprawie ustalania zasad przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych ''Varsovia'' w roku akademickim 2024/2025 świadczenia wypłacane są miesięcznie do ostatniego dnia danego miesiąca w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez studenta, Stypendia za miesiące październik i listopad oraz marzec i kwiecień mogą być wypłacane łącznie odpowiednio w grudniu lub kwietniu. Za datę dokonania wypłaty świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Uczelni.
8. W przypadku studentów, którzy złożyli wniosek po terminie, o którym mowa w ust. 7 lub uzyskali prawo do świadczenia wskutek pozytywnego rozpatrzenie odwołania od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej, świadczenie zostanie wypłacone do ostatniego dnia miesiąca, w którym student uzyskał prawo do świadczenia,

9. Monitoring realizacji świadczeń pomocy materialnej studentom prowadzi Dyrektor Finansowy.

**§5**

1. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 i art. 359 ust. 1 Ustawy przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
   1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
   2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Zgodnie z art. 447 Ustawy studentom będącym:
   1) żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej,
   2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie
   – nie przysługuje urlop od zajęć, świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 Ustawy i w § 1 Regulaminu, zakwaterowanie i wyżywienie, o których mowa w art. 104 Ustawy, oraz stypendium ministra, o którym mowa w art. 359 ust. 1 Ustawy.
5. Cudzoziemiec może uzyskać stypendium socjalne na warunkach określonych w art. 324 ust. 3 Ustawy oraz § 10 Regulaminu.

**§6**

1. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 i art. 359 ust. 1 Ustawy wynosi 12 semestrów z zastrzeżeniem ust. 5, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
   1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
   2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

2. Łączny okres, o którym mowa w ust. 1, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
3. Do okresu, o którym mowa w ust. 1 i 2, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
4. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 1 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. Przepisy ust. 1-4 powyżej oraz § 3 ust. 2 i § 5 ust. 2 i 3 Regulaminu stosuje się odpowiednio do osób odbywających studia za granicą.
6. Student wnioskujący o świadczenia wymienione w § 1 ust. 2 pkt 1-4 zobowiązany jest złożyć oświadczenie, zawierające informacje ile semestrów rozpoczął, z uwzględnieniem zasad ich obliczania o których mowa w ust. 3 powyżej. Pobieranie świadczeń przez okres dłuższy, niż określony Ustawą i Regulaminem jest świadczeniem nienależnym, które student będzie musiał zwrócić Uczelni.
7. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia Uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia zgodnie z zapisami Regulaminu jak i Ustawy.
8. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1–4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia.

## §7

1. Rektor Uczelni, w porozumieniu z Samorządem Studenckim odrębnym zarządzeniem ustala:
   1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne w tym progi dochodowe warunkujące wysokość świadczenia,
   2) sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta,

3) wysokość średniej ocen za rok akademicki upoważniającą do przyznania Stypendium Rektora dla najlepszych studentów;
4) terminy składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem § 14 ust. 2 Regulaminu nie mogą być późniejsze niż do 15 listopada danego roku, a w przypadku rekrutacji na semestr letni do 31 marca, z uwzględnieniem zasad określonych niniejszym Regulaminem.
5) termin składania wniosków o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być późniejszy niż do 30 listopada 2024 r.,
6) wysokość stypendiów o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – 3 Regulaminu,
7) kwotowy przedział zapomóg.

**§ 8**

1. Studenci, którzy:
   1) powtarzają rok studiów, wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku, **nie otrzymują stypendium Rektora** dla najlepszych studentów oraz stypendium ministra;
   2) przebywają na urlopie, **nie otrzymują stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium socjalnego, oraz stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami**; zapomogę mogą otrzymać tylko w przypadku przebywania na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka;
   3) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego – **nie otrzymują świadczeń pomocy materialnej**, o których mowa w pkt 2 od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu.
2. Studenci, którzy zaliczyli egzaminy w trybie warunkowym mogą otrzymać wyłącznie stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami lub zapomogę.
3. Student przebywający na urlopie od początku semestru może ubiegać się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami. W przypadku przyznania świadczenia, prawo do korzystania z niego student uzyskuje po powrocie z urlopu, do końca okresu, na który zostało mu przyznane.
4. Wypłata świadczeń, o których mowa w ust. 3 następuje po powrocie z urlopu, od następnego miesiąca po złożeniu przez studenta i pozytywnym rozpatrzeniu podania do Komisji Stypendialnej.

5. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz § 1 ust. 3 pkt 1, z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu, następuje w przypadku:
   1) obrony pracy dyplomowej i uzyskania tytułu zawodowego;
   2) skreślenia z listy studentów.
6. Student skierowany na studia do innych uczelni w kraju i za granicą (np. Erasmus), może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.

## § 9

1. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminu ustalonego w § 7 ust. 1 pkt. 4), stypendium może być przyznane, jeżeli wniosek został złożony do momentu rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel.
2. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego i stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami mogą być złożone po upływie terminu ustalonego w § 7 ust. 1 pkt 4) Regulaminu, z tym, że w przypadku złożenia wniosku do 15-go dnia danego miesiąca, stypendium za ten miesiąc zostanie wypłacone do ostatniego dnia tego miesiąca. W przypadku złożenia wniosku po 15-tym dniu danego miesiąca, stypendium za ten miesiąc zostanie wypłacone jako wyrównanie wraz ze świadczeniem za kolejny miesiąc, do ostatniego dnia kolejnego miesiąca. Studentowi przysługuje wyrównanie za okres od początku semestru do miesiąca złożenia wniosku o stypendium. Terminy wypłat mogą ulec zmianie w przypadku, gdy student został wezwany do uzupełnienia braków formalnych, w takim wypadku wypłata nastąpi w miesiącu, w którym student uzupełnił w zastrzeżonym terminie braki, o ile uzupełnienie nastąpi do 15-go dnia tego miesiąca.
3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów z uchybieniem terminu, student może otrzymać to świadczenie, jeżeli wniosek został złożony do momentu rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel.
4. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami oraz zapomogi składa się poprzez system Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia) z indywidualnego profilu studenta. Brak dochowania formy określonej w niniejszym ustępie uznaje się za brak złożenia wniosku o przyznanie stypendium, z wyłączeniem studentów, którzy przedłożyli orzeczenie o niepełnosprawności, którym Uczelnia zapewnia możliwość złożenia wniosku w formie papierowej.

5. W przypadku wystąpienia problemów technicznych tkwiących w systemie Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia), które uniemożliwiają złożenie wniosku z zachowaniem formy przewidzianym niniejszym Regulaminem, student jest uprawniony do złożenia w formie papierowej wniosku o wyrażenie zgody na złożenie wniosku o przyznanie stypendium z pominięciem systemu Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia) wraz z uzasadnieniem i uprawdopodobnieniem zaistnienia określonych problemów technicznych. Wniosek o wyrażenie zgody o którym mowa w niniejszym ustępie musi być złożony najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego Zarządzeniem Rektora wskazanym w §7 ust. 1 pkt 4). Do wniosku o wyrażenie zgody, o której mowa w niniejszym ustępie student ma obowiązek dołączyć wniosek o stypendium wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami.
6. Uczelniana Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna uprawnione są do żądania doręczenia przez studenta oryginałów dokumentów dołączanych do systemu Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia). Student jest zobowiązany do doręczenia oryginałów dokumentów w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu oraz odmowa ich przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej.
8. Decyzje Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej dostępne są niezwłocznie na indywidualnym profilu w systemie Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia). Przez datę otrzymania decyzji rozumie się datę jej wygenerowania i odebrania przez studenta w Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia), która to data wyświetlana jest w systemie Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia) obok decyzji, której odbiór dotyczy. W przypadku braku wygenerowania lub odebrania w Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia), decyzji, moment doręczenia ustala się zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2023 poz. 775 z późn. zm.). Studentom z orzeczeniem niepełnosprawności wzroku przekazywany jest drogą elektroniczną dokument alternatywny w formacie doc. lub html dostosowany do potrzeb osób z problemami wzroku.
9. Student ubiegający się o świadczenia określone niniejszym regulaminem jest odpowiedzialny za skompletowanie dokumentów stanowiących podstawę do rozpatrzenia wniosku i jego terminowe dostarczenie. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, Student wzywany jest do usunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

10. W przypadku gdy liczba studentów, którzy ubiegają się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów przekracza 10% liczby studentów o której mowa w § 16 ust. 3 Regulaminu, o przyznaniu stypendium dla studentów z najmniejszą, taką samą ilością punktów, decyduje wysokość średniej ocen z poprzedniego roku akademickiego, a w przypadku takiej samej średniej ocen decyduje kolejność wpływu wniosków.

**Stypendium socjalne**
**§ 10**

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Student studiów stacjonarnych, o którym mowa w ust. 2 może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
4. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Regulaminu**.
5. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest wysokość miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się co do zasady sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta.
6. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od przychodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne niezaliczonych do kosztów uzyskania przychodu, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych

z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1256, 1309) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

8. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).

## § 11

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 390), z tym że przy jej ustalaniu:
   1) uwzględnia się dochody osiągane przez:
      a) studenta,
      b) małżonka studenta,
      c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
      d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci z niepełnosprawnościami bez względu na wiek.
   2) nie uwzględnia się:
      a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy,
      b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
         i. funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
         ii. niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
         iii. umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
      c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,

d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2647, 2687 i 2745 oraz z 2023 r. poz. 28, 185 i 326).

2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci z niepełnosprawnościami bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
   1) ukończył 26. rok życia;
   2) pozostaje w związku małżeńskim;
   3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d;
   4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
   5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Student, o którym mowa w ust. 2 powyżej, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
4. Brak dołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny, przez studenta, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
5. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 4, lub jego członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, Rektor, Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

## § 12

1. Szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej do ustalania dochodu studenta znajduje się w **Załączniku nr 2 Regulaminu**.
2. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny studenta określone są w **Załączniku nr 3 do Regulaminu**.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalanie prawa do stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w **Załączniku nr 2 do Regulaminu**, Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.

**Stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami**

## § 13

1. O stypendium może ubiegać się student, który posiada ważny w chwili składania jeden z poniższych dokumentów-:
   1) orzeczenie o niepełnosprawności;
   2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
   3) orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, częściowej niezdolności do pracy, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
   4) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów i orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy, o których mowa w art 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe organy), a o niezdolności orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej dokumentem wskazanym w ust. 1 po złożeniu wniosku, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do Regulaminu** wraz z dokumentami określonymi niniejszym Regulaminem.

## § 14

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

2. Stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek. Studentowi przysługuje wyrównanie za poprzednie miesiące.

3. W przypadku utraty ważności orzeczeń, o których mowa w ust. 1 i ponownego ich uzyskania, stanowiących kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

## Stypendium Rektora dla najlepszych studentów

### § 15

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wyróżniające wyniki w nauce, posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym międzyuczelnianym.
2. Przez wyróżniające wyniki w nauce należy rozumieć wysoką średnią ocen, która ustala Rektor Uczelni.
3. Średnia ocen jest obliczana jako średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen uzyskanych z zaliczeń i egzaminów, do których przystąpił bądź przystąpić powinien student w poprzednim roku akademickim, zaokrąglając ją do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem ogólnych zasad zaokrąglania. Do średniej nie zalicza się oceny z pracy licencjackiej a także oceny z egzaminu licencjackiego.
4. Przez osiągnięcia naukowe należy rozumieć:
   1) aktywną pracę w kole naukowym tj. znaczące opracowania lub referaty nie objęte programem nauczania, potwierdzoną przez opiekuna koła,
   2) udział w pracach naukowo-badawczych, potwierdzonych przez kierownika projektu,
   3) potwierdzoną współpracę naukową z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi,
   4) publikacje artykułów w wydawnictwach naukowych Uczelni i innych uczelni, instytutach itp.

5) aktywne uczestnictwo w konferencjach naukowych tj. wygłoszenie referatu lub prezentacji,
6) I, II lub III miejsce otrzymane w olimpiadach i konkursach wiedzy;
7) inne znacząco wyróżniające się osiągnięcia naukowe.

4. Przez osiągnięcia artystyczne należy rozumieć uzyskanie I, II lub III miejsca w konkursach i festiwalach.
5. Przez wysokie wyniki sportowe należy rozumieć uzyskanie przez studenta I, II lub III miejsca we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym - międzyuczelnianym.
6. Student może ubiegać się o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów składając w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 wniosek według wzoru określonego w **Załączniku nr 5.**
7. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce lub posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
8. O przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów lub stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w Regulaminie na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
9. Stypendium Rektora może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
   1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
   2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

## § 16

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który, z zastrzeżeniem § 15, spełnia łącznie warunki:
   1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
   2) zaliczył wszystkie przedmioty oraz uzyskał bezwarunkową rejestrację na kolejny rok akademicki;
   3) uzyskał za poprzedni rok nauki średnią nie niższą niż określoną w zarządzeniu Rektora na dany rok akademicki;

4) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów;

2. Przy ustalaniu średniej ocen uwzględnia się oceny ze wszystkich:
   1) zdanych egzaminów;
   2) uzyskanych zaliczeń na ocenę wpisanych do karty okresowych osiągnięć studenta.
3. Środki z dotacji, o których mowa w art. 365 pkt 3 w związku z art. 414 ust. 3 Ustawy przeznaczone na stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na danym kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium Rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów o których mowa w § 15 ust. 9 Regulaminu, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku gdy liczba studentów spełniających wymóg określony w ust. 1 pkt 3 przekroczy wymóg określony w ust. 5, Rektor Uczelni, w porozumieniu z Samorządem Studentów, może określić inną średnią niż średnia określona w ust. 5.
5. Wysokość średniej ocen uzyskanych w poprzednim roku akademickim upoważniającą do przyznania Stypendium Rektora najlepszych studentów określa Rektor w zarządzeniu do 15 grudnia 2024.
6. Studenci ubiegający się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów zobowiązani są do terminowego złożenia wniosku wraz z zaświadczeniem o średniej ocen wyliczonej i otrzymanej z Biura Obsługi Studenta oraz innej dokumentacji, potwierdzającej osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Wniosek bez wymaganych dokumentów nie będzie rozpatrywany zgodnie z § 9 ust. 9. Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta przyjmuje się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium Rektora dla najlepszych studentów ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów poza programowych lub zaliczanych w poprzednich latach akademickich, ocen z różnic programowych, ocen z seminarium dyplomowego oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach. W sytuacji, gdy student zaliczył przedmiot w drugim terminie, przy

obliczaniu średniej ocen, pod uwagę brana jest średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych w pierwszym i drugim terminie.

7. Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta realizującego studia w trybie IOS przyjmuje się wszystkie przedmioty zaliczone w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium Rektora dla najlepszych studentów ma być przyznane, o ile ich zaliczenie jest przewidziane przez program studiów dla kierunku, na którym student ubiega się o przyznanie tego stypendium. W pozostałym zakresie średnia ocen studenta realizującego studia w trybie IOS jest obliczana według zasad określonych w niniejszym rozdziale.
8. Przedmiotem poza programowym jest przedmiot, którego obowiązku zaliczenia lub możliwości przez studenta nie przewiduje plan studiów i program kształcenia danego kierunku studiów.
9. W przypadku, gdy student rozpoczął studia w semestrze letnim, za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta przyjmuje się wszystkie przedmioty zaliczone w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium Rektora dla najlepszych studentów ma być przyznane.

## Zapomogi

### § 17

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga jest przyznawana na wniosek studenta. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 6 do Regulaminu**.

### § 18

1. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności narodziny dziecka, śmierć najbliższego członka rodziny, ciężką chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny, pożar, powódź oraz inne zdarzenia losowe mające istotny wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej studenta.
2. W przypadku, gdy oboje rodziców jest studentami Uczelni, zapomoga w związku z narodzinami dziecka przysługuje tylko jednemu z nich.
3. Wniosek o zapomogę losową należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 90 dni od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji Stypendialnej może przyznać świadczenie również w przypadku złożenia wniosku z uchybieniem terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie.

4. Zdarzenia podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować w szczególności poprzez przedłożenie zaświadczeń, odpisów aktów stanu cywilnego, oraz wystawionych imiennie na studenta lub członka rodziny studenta rachunków, a w przypadku choroby również zaświadczenia lub pisemnej informacji potwierdzającej datę jej zdiagnozowania.

§ 19

1. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
2. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy z powodu tego samego zdarzenia.
3. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może otrzymać zapomogę.

**Stypendium ministra**

§ 20

1. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce lub posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
2. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia – zgodnie z art.359 ust.2 Ustawy przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora uczelni, zaopiniowany przez Prorektora.
3. Stypendium jest przyznawane na rok akademicki.

**Tryb wydawania decyzji oraz organizacja i funkcjonowanie Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej**

§ 21

1. Rektor, w porozumieniu z właściwymi organami Samorządu Studenckiego powołuje Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną na jeden rok akademicki.
2. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej wchodzi od dwóch do czterech studentów delegowanych przez Samorząd Studencki Uczelni oraz od jednego do dwóch pracowników administracyjnych, wskazanych przez Rektora Uczelni, przy czym studenci muszą stanowić większość składu

Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

3. Od udziału w pracach Komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r., nr 98, poz.1071 z późn. zm.).
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor, po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Studentów, może odwołać członka Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub członka Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Rektor w miejsce odwołanego członka powołuje nowego członka w uzgodnieniu z właściwym organem Samorządu Studenckiego.
5. Uczelniana Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna na podstawie delegacji uprawnień Rektora wykonują zadania w zakresie orzekania o świadczeniach, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz odpowiednio w zakresie orzekania w tych sprawach w instancji odwoławczej.
6. Członkowie Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej spośród swojego grona wyłaniają Przewodniczących. Wybór Przewodniczącego odbywa się w głosowaniu, zwykłą większością głosów.
7. Decyzje Komisji, o których mowa w ust. 5, zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.

## § 22

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 są przyznawane, wstrzymywane i cofane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną w drodze wydawanej decyzji administracyjnej. Od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo odwołania się do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji przez system Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia).
2. Rektor, w porozumieniu z Dyrektorem Finansowym, w trybie nadzoru nad pracą Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej może uchylić decyzje obu Komisji.

## § 23

1. Decyzje Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej przekazywane są studentom niezwłocznie drogą elektroniczną w formie podpisanego pliku pdf na indywidualne profile w elektronicznym systemie uczelnianym Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia). Przez datę otrzymania decyzji rozumie się datę jej wygenerowania i odebrania w Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia), która

wyświetlana jest w systemie Wirtualnej Uczelni (WU Varsovia) zgodnie z § 9 ust 8.

2. Decyzje, o których mowa w ust. 1, podpisuje odpowiednio Przewodniczący Komisji Stypendialnej albo Przewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Decyzje mogą być podpisane podpisem elektronicznym.

**§ 24**

1. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych Rektor wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnych.
2. Nienależnie pobrane przez studenta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej. Student ma obowiązek zwrotu nienależnie pobranego świadczenia bez jakiegokolwiek wezwania Uczelni. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Uczelni do dochodzenia zwrotu nienależnie pobranych przez studenta świadczeń zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

**§ 25**

1. Decyzja wydana przez Odwoławczą Komisję Stypendialną są ostateczne.
2. Rektor w porozumieniu z Dyrektorem Finansowym Uczelni sprawuje nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

**Przepisy przejściowe i końcowe.**

**§ 26**

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy Ustawy oraz Regulamin Studiów Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych "Varsovia".

**§ 27**

W spràwach proceduralnych nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

**§ 28**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

1) **Załącznik nr 1** – wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego wraz z kartą oceny;
2) **Załącznik nr 2** – szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej do ustalania dochodu studenta;
3) **Załącznik nr 3** – szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny studenta;
4) **Załącznik nr 4** – wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób z niepełnosprawnościami wraz z kartą oceny;
5) **Załącznik nr 5** – wzór wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, wraz z kartą oceny.
6) **Załącznik nr 6** – wzór wniosku o przyznanie zapomogi, wraz z kartą oceny;

3. Zmiana któregokolwiek załącznika do Regulaminu może nastąpić na mocy zarządzenia Rektora i nie stanowi zmiany Regulaminu.

REKTOR
adw. Magdalena Stryja