

## ZARZĄDZENIE ZARZĄDCY

Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”

z dnia 19 sierpnia 2024 roku

w sprawie wprowadzenia zasad przyjęcia na studia poprzez przeniesienie z innej Uczelni lub  
Uczelni Zagranicznej

Działając na mocy postanowienia Śląskiego Wydziału Zamiejscowego Departamentu do Spraw Przeszłości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej w Katowicach z dnia 14 marca 2024 r. w ramach postępowania przygotowawczego o sygn. akt 1001-109.Ds.9.2022, jako zarządca **Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”** z siedzibą w Warszawie (02-304) przy Alejach Jerozolimskich 133a, wpisanej do Ewidencji Uczelni Niepublicznych, prowadzonej przez Ministra Edukacji i Nauki, pod numerem 383, REGON 381457997, NIP 5252765348 (dalej jako „**Uczelnia**”), na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) w związku z § 17 ust. 1 Statutu Collegium Humanum – Szkoły Głównej Menedżerskiej, zarządzam co następuje:

### § 1.

1. Student innej uczelni, w tym zagranicznej może się ubiegać o przeniesienie do Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”, zwanej dalej „Uczelnią”, począwszy od nowego roku akademickiego.
2. Student składa wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów w Biurze Obsługi Studentów obsługującym dany kierunek studiów w terminie nie późniejszym niż do 15 września.
3. W przypadku braku kompletnych dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 2, bo bezskutecznym wezwaniu do ich uzupełnienia, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

### § 2.

1. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest złożenie przez studenta kompletnych dokumentów zawierających:
  - 1) zaświadczenie z uczelni macierzystej potwierdzające status studenta;
  - 2) dokumentację potwierdzającą dotychczasowy przebieg studiów zawierającą wykaz przedmiotów, uzyskanych ocen i punktów ECTS oraz opis zaliczonych przedmiotów pozwalających ocenić zgodność uzyskanych efektów uczenia się;
  - 3) poświadczona za zgodność kopię:
    - a) dokumentu, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich (uprawniający do podjęcia studiów na tym poziomie),

- b) dyplom ukończenia studiów, w przypadku studiów drugiego stopnia;
  - 4) tłumaczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1-3, jeśli zostały sporządzone w języku obcym, przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego, wpisanego na listę prowadzona przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP.
2. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie, w tym z uczelni zagranicznej na kierunek studiów prowadzony w języku polskim, zobowiązany jest do dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 1 dodatkowo dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2.

### § 3.

1. Student przenoszący się i chcący uznać zajęcia zaliczone według innego programu studiów za zaliczone na Uczelni, otrzymuje taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym za zajęcia i praktyki w Uczelni, zgodnie z programem studiów, który będzie realizował. Warunkiem uznania zajęć jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się.
2. W przypadku, gdy student uzyskał poza Uczelnią liczbę punktów ECTS, w wyniku której przekroczona została liczba wymagana do zaliczenia semestru, to:
  - 1) nie musi to powodować korekty liczby punktów wymaganej w dalszym toku studiów;
  - 2) zajęcia zwiększające liczbę punktów są wpisywane w suplemencie do dyplomu jako dodatkowe osiągnięcia studenta.

### § 4.

1. W przypadku stwierdzenia różnic programowych między programem studiów dotychczas realizowanym przez studenta a programem studiów kierunku Uczelni, na który chce się przenieść, przekraczającej wymiar 10 punktów ECTS, Dyrektor Instytutu przedstawia Rektorowi negatywną opinię o przyjęciu kandydata na studia w trybie przeniesienia na studia.
2. W przypadku stwierdzenia różnic programowych, o których mowa w ust. 1, o wymiarze mniejszym lub równym 10 punktów ECTS, Dyrektor Instytutu może wydać pozytywną opinię a dany student równocześnie z decyzją o wpisie na studia otrzymuje kartę różnic programowych, którą musi rozliczyć według następujących zasad:
  - 1) wskazane studentowi różnice programowe są dla niego zajęciami obowiązkowymi;
  - 2) za realizację różnic programowych naliczane są opłaty zgodnie z Regulaminem Opłat i w wysokości określonej stosownym Zarządzeniem;
  - 3) różnice programowe dotyczą przedmiotów, które powinny zostać zrealizowane na wcześniejszych etapach studiów zgodnie z programem studiów, który student realizuje po przeniesieniu do Uczelni;
  - 4) nie ustala się brakujących przedmiotów dla roku studiów, jeżeli student ma je zrealizować według programu w danym roku akademickim;

- 5) student, dla którego ustalono różnice programowe, ma obowiązek uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych programem kierunku i trybu studiów dla roku, który aktualnie realizuje;
- 6) niezaliczenie zajęć objętych różnicami programowymi może skutkować skreśleniem z listy studentów;
- 7) określenie różnic programowych stanowi jedną z przesłanek przyznania indywidualnej organizacji studiów ograniczonej zakresem wyłącznie do przedmiotów objętych różnicą programową.

#### **§ 5.**

1. Wnioski złożone w terminie, o którym mowa § 1 ust. 2 opiniuje Dyrektor Instytutu.
2. Dyrektor Instytutu wydaje pozytywną lub negatywną opinię w sprawie przeniesienia studenta i dokonania wpisu na listę studentów Uczelni z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.
3. Dyrektor Instytutu przekazuje Rektorowi opinię niezwłocznie po jej podjęciu.
4. Na podstawie opinii Rektor podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia na studia w trybie przeniesienia.
- 5.

#### **§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podpis:

\_\_\_\_\_  
*Zarządca Bartosz Klepacz – Kwalifikowany Doradca Restrukturyzacyjny*

\_\_\_\_\_  
*Magdalena Stryja – Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy*