

**I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)**

<b>Język obcy specjalistyczny - język niemiecki</b>	
<b>Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:</b>	Uczelnia Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”
<b>Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:</b>	Finanse i rachunkowość - studia II stopnia
<b>Profil kształcenia:</b>	PRAKTYCZNY
<b>Nazwa specjalności:</b>	Nie dotyczy
<b>Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)</b>	Ogólnouczelniany, do wyboru, związany z praktycznym przygotowaniem zawodowym
<b>Rok / Semestr:</b>	I i II / 1, 2 i 3
<b>Osoba koordynująca przedmiot:</b>	Koordinator przedmiotu
<b>Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):</b>	Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole. Poziom biegłości językowej: B2+ wg ESOKJ

**II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN**

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Praktyki	Egzamin / zaliczenie	Suma godzin
<b>Studia stacjonarne</b>			30	60					6	<b>96</b>
<b>Studia niestacjonarne</b>			20	16					6	<b>42</b>

**III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH**

<b>Formy zajęć</b>	<b>Metody dydaktyczne</b>
<b>Laboratorium/konwersatorium</b>	Metoda AL/AV, komunikatywno-pragmatyczna, eklektyczna, rozumienie znaczeń przez wyjaśnienia kontekstowe, słuchanie segmentujące, rozumienie sensu z tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie informacji w tekście słuchanym i czytanim, uogólnienia, przyporządkowania, met. gramatyczno-tłumaczeniowa, met. Kognitywna opis, met. sytuacyjna, giełda pomysłów, met. problemowa, teksty źródłowe, met. projektu, studium przypadku, SWOT, dyskusje seminaryjne, symulacje.

**IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA  
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU I OBSZARÓW**

<b>Lp.</b>	<b>Opis przedmiotowych efektów kształcenia</b>	<b>Odniesienie do efektu kierunkowego</b>
<b>Wiedza:</b>		
P_W01	Posługuje się specjalistyczną terminologią naukową z dziedziny studiów w zakresie rozszerzonym.	K2_W01, K2_W02
P_W02	Posiada wiedzę na temat krajów obcojęzycznych obejmująca zagadnienia historyczne, kulturowe i społeczne danego obszaru kulturowego.	K2_W12
<b>Umiejętności:</b>		
P_U01	Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy merytoryczne	K2_U12

	z zakresu jej specjalności.	
P_U02	Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym napięcia u któregokolwiek ze stron.	K2_U12
P_U03	Potrafi - w szerokim zakresie tematów, a w szczególności w przypadku tematyki dotyczącej dziedziny studiów - formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.	K2_U12
P_U04	Potrafi czynnie i biernie uczestniczyć w prezentacjach i debatach publicznych	K2_U12
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
P_K01	Jest przygotowany do komunikowania się w środowisku biznesowym. Posługuje się nabytym słownictwem i konstrukcjami w pracy, negocjowaniu, nawiązywaniu relacji biznesowych	K2_K01, K2_K02, K2_K03, K2_K04, K2_K05, K2_K06
<b>V. TREŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Laboratorium/konwersatorium</b>	<b>Odniesienie do przedmiotowych efektów kształcenia</b>
L1	Przedstawienie własnej osoby. Nawiązywanie kontaktów. Rodzina i przyjaciele. Dom i mieszkanie. Hobby i czas wolny. Kino, filmy, rozrywka. Podróże biznesowe. Zdrowie i samopoczucie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01
L2	W zakresie języka biznesu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verhandlungen, Vertragsabschluss, Vertragsbedingungen, Vertragsabwicklung, Vertragskündigung</li> <li>- Werbebrief, Angebot, Auftrag, Rechnung, Zahlung, Zahlungsverzug, Mahnung</li> <li>- Steuer, Steuerformular</li> <li>- Einstellungen: Wahlverfahren, Vorstellungsgespräch, Arbeitsvertrag, befristet, unbefristet, Werkvertrag, Kündigung, Entlassung</li> <li>- Löhne und Gehälter, Tarifvertrag</li> <li>- Sozialleistungen</li> <li>- Einzelunternehmen, Familienunternehmen</li> <li>- Gründer - Eigentümer - Mitarbeiter - Manager - Vorstand - Aufsichtsrat</li> <li>- Entscheidungsfindung (unterschiedliche Ausgangssituationen)</li> <li>- Konfliktlösung</li> <li>- Möglichkeiten der Finanzierung eines Unternehmens (Kreditaufnahme)</li> <li>- Entwicklungsmöglichkeiten</li> <li>- Bilanz, Gewinn, Ertrag, Erlös, Deckungsbeitrag, Verbindlichkeiten</li> <li>- Lager, Langlebiger Bestand, Just-in-Time-Lieferung</li> <li>- Gründung eines e-Unternehmens</li> </ul>	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01
L3	Wybór słownictwa specjalistycznego związanego z realizowanym kierunkiem studiów wynikający z analizowanych tekstów i artykułów specjalistycznych oraz przygotowanych prezentacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01
L4	Analiza i prezentacja słownictwa związanego obszarem zainteresowań zawodowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01
L5	Rozwijanie czterech podstawowych umiejętności językowych w sposób częściowo zintegrowany. Analiza i prezentacja słownictwa związanego ze studiowanym kierunkiem i specjalnością	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01

L6	Relacje międzyludzkie. Życie studenckie. Media.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01
L7	Życie zawodowe: Ubieganie się o pracę, CV, list motywacyjny, autoprezentacja na rozmowie kwalifikacyjnej. Kultura organizacyjna. Komunikacja interpersonalna w organizacji	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01
L8	Zarządzanie: zasobami ludzkimi; czasem; zmianą; informacją. Sporządzanie dokumentacji i korespondencja, raporty, listy oficjalne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01

#### VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

<b>Efekty kształcenia</b>	<b>Metoda weryfikacji</b>	<b>Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EK</b>
<b>Wiedza:</b>		
P_W01	Zaliczenie pisemne i ustne.	L1-L8
P_W02	Zaliczenie pisemne i ustne.	L1-L8
P_W03	Zaliczenie pisemne i ustne.	L1-L8
<b>Umiejętności:</b>		
P_U01	Zaliczenie pisemne i ustne, wypowiedź ustna, udział w symulacji, zadanie praktyczne.	L1-L8
P_U02	Zaliczenie pisemne i ustne, wypowiedź ustna, udział w symulacji, zadanie praktyczne.	L1-L8
P_U03	Zaliczenie pisemne i ustne, wypowiedź ustna, udział w symulacji, zadanie praktyczne.	L1-L8
P_U04	Zaliczenie pisemne i ustne, wypowiedź ustna, udział w symulacji, zadanie praktyczne.	L1-L8
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
P_K01	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego, udział w symulacji	L1-L8

#### VII. NAKŁAD PRACY STUDENTA - WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

<b>Rodzaj aktywności ECTS</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) - SUMA godzin - z punktu II	96 h	42 h
Egzaminy/zaliczenia	6 h	6 h
Projekt / esej / studium przypadku / zadanie praktyczne	-	-
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	25 h	38 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	29 h	70 h
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS</b>	<b>150 h / 6 ECTS</b>	<b>150 h / 6 ECTS</b>
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	96 /3,8 ECTS	42 h / 1,7 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	150/6	150/6

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym	150/6	150/6
--	-------	-------

#### VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

**Literatura podstawowa przedmiotu:**

Mit Beruf auf Deutsch - profil administracyjno-usługowy - B. Kujawa, M. Stinia Nowa Era 2013.

Bęza S., Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Wydawnictwo Naukowe PWN Języki Obce, 2023

**Literatura uzupełniająca przedmiotu:**

Bęza S. Blickpunkt wirtschaft T. 1 i T. 2, Poltext, Warszawa, 2002

Darski J. P. Gramatyka niemiecka z uwagami konfrontatywnymi, Wyd. Naukowe UAM, 2012

Alltag, Beruf&Co, N. bedar, I.Braunert, Max Hueber Verlag 2011.

Deutsch im Detail, B2+, M.Gesteiger, A.Schweizer, Klett u.Bahrer, 2006.

**Inne materiały dydaktyczne:** informacje portali internetowych.